

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»

Проректор по УМР

О.М. Вальц

«08» сентября 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки: 38.03.01 – Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Санкт-Петербург
2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 – Экономика.

Основным документом для разработки рабочей программы является рабочий учебный план направления 38.03.01 – Экономика и профиля подготовки: Экономика предприятий и организаций.

Учебные и методические материалы по учебной дисциплине размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик: к.э.н., Трофимов Г.А.

Рецензент: д.э.н. , профессор кафедры туризма и социального сервиса СПбГИК А.А. Клейман

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Менеджмента от «07» сентября 2016 года, протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
5.1. Перечень тем контрольных работ.....	12
5.2. Темы курсовых работ (проектов)	13
5.3. Перечень методических рекомендаций	13
5.4. Перечень вопросов для подготовки к зачету	13
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	17
12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ	17
Приложение	19

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является ознакомление обучающихся с современными методами хозяйствования в сфере управления проектами, а также овладение навыками анализа внешних проблем, имеющих место в становлении рыночных отношений как непосредственно в проектных организациях, так и между другими хозяйствующими субъектами.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- изучить экономические закономерности развития сферы управления проектами;
- определить место проектирования в цикле "исследование-производство";
- изучить организацию проектирования;
- выяснить способы оценки продукции проектного производства, особенности финансирования проектных работ;
- дать экономическое обоснование проектных решений.

1.3. Процесс изучения дисциплины «Бизнес-планирование на предприятии (организации)» направлен на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций.

общекультурные (ОК):

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Общепрофессиональные (ОПК):

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

профессиональные (ПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе;
- организационно-управленческие решения;
- методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

Уметь:

- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

Владеть:

- навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Изучение дисциплины «Управление проектами» требует основных знаний, умений и компетенций студента, полученных в результате изучения курсов: «Маркетинг», «Менеджмент», «основы организации и управления производством на предприятии (организации)».

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин: «Управление персоналом», «Управление затратами предприятия (организации)», «Инвестиционное планирование», а также будет способствовать успешному прохождению производственной практики.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

№ п/п	Наименование модуля и темы учебной дисциплины	Грудоемкость по учебному плану (час/з.е.)	Виды занятий				Виды контроля		
			Лекции	Практическое занятие	Лабораторное занятие	Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа (проект)	Зачет
Модуль 1. Введение в дисциплину		37/1,03	1,5	3		32,5			
1	Тема 1.1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом	6/1,16	0,1			5,9			
2	Тема 1.2. Понятие «проект», признаки и классификация	6/1,16	0,1			5,9			
3	Тема 1.3. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис»	7,5/0,21	0,3	1		5,7			
4	Тема 1.4. Проекты – средства стратегического развития организации	9/0,25	0,5	1		7,5			
5	Тема 1.5. Фазы и жизненный цикл проекта	9/0,25	0,5	1		7,5			
Модуль 2. Структуры и процессы проекта		48	1,5	3		43,5			
6	Тема 2.1. Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы	8,5/0,23	0,5	1		7			
7	Тема 2.2. Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта	9,5/0,27	0,5	2		7			
8	Тема 2.3. Процессы инициации	6/1,16	0,1			5,9			
9	Тема 2.4. Процессы планирования	6/1,16	0,1			5,9			
10	Тема 2.5. Процессы исполнения	6/1,16	0,1			5,9			
11	Тема 2.6. Процессы мониторинга и управления	6/1,16	0,1			5,9			
12	Тема 2.7. Завершающие процессы	6/1,16	0,1			5,9			
Модуль 3. Области знаний проекта		59/1,64	3	2		54			
13	Тема 3.1. Управление интеграцией	10/0,27	0,6	1		8,4			
14	Тема 3.2. Управление содержанием	7/1,16	0,3	1		5,7			
15	Тема 3.3. Управление сроками	6/1,16	0,3			5,7			

«проектный офис» (7,5 часов)

Понятия «программа проектов» и «портфель проектов». Сходства и различия понятий «проект», «программа проектов» и «портфель проектов». Проектный офис: определение, ключевые функции.

Виды учебных занятий:

Лекция	Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис»	0,3 ч
Практическое занятие	Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис»	1,0 ч

Тема 1.4. Проекты – средства стратегического развития организации (9 часов)

Проекты как средства проведения стратегических изменений. Иерархия целей, стратегии проекты. Взаимосвязь стратегического управления и управления проектами, программами и портфелями проектов.

Виды учебных занятий:

Лекция	Проекты – средства стратегического развития организации	0,5 ч
Практическое занятие	Проекты – средства стратегического развития организации	1,0 ч

Тема 1.5. Фазы и жизненный цикл проекта (9 часов)

Фазы жизненного цикла проектов. Основные характеристики жизненного цикла проекта (последовательность фаз проекта, скорость потребления ресурсов, уровень неопределенности, неполнота жизненного цикла, способность повлиять на продукт и стоимость, стоимость ускорения проекта).

Виды учебных занятий:

Лекция	Фазы и жизненный цикл проекта	0,5 ч
Практическое занятие	Фазы и жизненный цикл проекта	1,0 ч

Модуль 2. Структуры и процессы проекта (48 часов)

Тема 2.1. Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы (8,5 часов)

Проектная деятельность и работа функционального подразделения. Скоростьрасходования средств в проектах и функциональных подразделениях.

Виды учебных занятий:

Лекция	Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы	0,5 ч
Практическое занятие	Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы	1,0 ч

Тема 2.2. Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта (9,5 часов)

Обзор существующих процессов проекта. Обзор существующих областей знаний проекта. Взаимосвязь процессов управления проектом и областей знаний. Активы организационного процесса и факторы внешней среды.

Виды учебных занятий:

Лекция	Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта	0,5 ч
Практическое занятие	Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта	2,0 ч

Тема 2.3. Процессы инициации (6 часов)

Характеристика процессов инициации. Разработка Устава проекта. Определение участников проекта.

Виды учебных занятий:

Лекция	Процессы инициации	0,1 ч
--------	--------------------	-------

Тема 2.4. Процессы планирования (6 часов)

Характеристика процессов планирования. Управление интеграцией в ходе планирования. Управление содержанием в ходе планирования. Управление сроками в ходе планирования. Управление стоимостью в ходе планирования. Управление качеством в ходе планирования. Управление человеческими ресурсами в ходе планирования. Управление коммуникациями в ходе планирования. Управление рисками в ходе планирования. Управление поставками в ходе планирования.

Виды учебных занятий:

Лекция	Процессы планирования	0,1 ч
--------	-----------------------	-------

Тема 2.5. Процессы исполнения (6 часов)

Характеристика группы процессов исполнения. Руководство и управление исполнением проекта. Процесс обеспечения качества в ходе исполнения проекта. Управление человеческими ресурсами в процессе исполнения проекта. Управление коммуникациями в процессе исполнения проекта. Управление поставками в процессе исполнения проекта

Виды учебных занятий:

Лекция	Процессы исполнения	0,1 ч
--------	---------------------	-------

Тема 2.6. Процессы мониторинга и управления (6 часов)

Характеристика группы процессов мониторинга и управления. Управление интеграцией в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление содержанием в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление сроками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление стоимостью в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление качеством в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление коммуникациями в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление рисками в

ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление поставками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления

Виды учебных занятий:

Лекция	Процессы мониторинга и управления	0,1 ч
--------	-----------------------------------	-------

Тема 2.7. Завершающие процессы (6 часов)

Характеристика группы завершающих процессов. Завершение проекта или фазы. Завершение контрактов

Виды учебных занятий:

Лекция	Завершающие процессы	0,1 ч
--------	----------------------	-------

Модуль 3. Области знаний проекта (59 часов)

Тема 3.1. Управление интеграцией (10 часов)

Характеристика области знаний «Управление интеграцией». Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, первая встреча со спонсором, разработка чернового варианта Устава проекта, обсуждение чернового варианта со спонсором, внесение поправок, создание коллективного видения. Планирование проекта: общая характеристика подходов к планированию, основные аспекты. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и управление работами проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта (фазы).

Виды учебных занятий:

Лекция	Управление интеграцией	0,6 ч
Практическое занятие	Управление интеграцией	1,0 ч

Тема 3.2. Управление содержанием (7 часов)

Общая характеристика области знаний «Управление содержанием проекта». Определение требований участников проекта. Определение содержания проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания проекта. Управление содержанием проекта.

Виды учебных занятий:

Лекция	Управление содержанием	0,3 ч
Практическое занятие	Управление содержанием	1,0 ч

Тема 3.3. Управление сроками (6 часов)

Общая характеристика области знаний «Управление сроками проекта». Определение состава операций. Определение взаимосвязей операций. Оценка ресурсов операций. Оценка длительности операций. Разработка расписания проекта. Управление расписанием проекта.

Виды учебных занятий:

Лекция	Управление сроками	0,3 ч
--------	--------------------	-------

Тема 3.4. Управление стоимостью (6 часов)

Общая характеристика области знаний «Управление стоимостью проекта». Стоимостная оценка. Разработка бюджета. Управление стоимостью.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень тем контрольных работ

Вариант темы контрольной работы определяется последними двумя цифрами студенческого шифра (номера студенческого билета и зачетной книжки) и с учетом правил, указанных в далее.

Например:

студенты, имеющие цифры от «01» до «25» выбирают тему согласно этим цифрам,

студенты, имеющие цифры от «26» до «51» выбирают тему, отняв 26 ($51-26 = 25$ тема),

студенты, имеющие цифры от «52» до «77» выбирают тему, отняв 52 ($77-52 = 25$ тема),

студенты, имеющие цифры от «78» до «99» выбирают тему, отняв 74 ($99-74 = 25$ тема),

студенты, имеющие цифры от «00» выбирают тему 0.

Темы контрольных работ:

0. Управление работами на стадии завершения проекта.

1. Современная концепция управления проектами.

2. Разработка концепции проекта.

3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.

4. Анализ организационных структур управления проектами.

5. Маркетинг проекта.

6. Разработка бизнес-плана проекта.

7. Управление разработкой проектной документации.

8. Организация экспертизы проекта.

9. Организация торгов и контрактов.

10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

11. Планирование проекта (системный подход).

12. Сетевое планирование работ по проекту.

13. Управление стоимостью проекта.

14. Контроль и регулирование проекта.

15. Управление работами по проекту (системный подход).

16. Управление качеством проекта.

17. Управление ресурсами проекта.

18. Управление командой проекта.

19. Организация работ по управлению рисками в проекте.

20. Управление коммуникациями проекта.

21. Организация инновационного проекта.

22. Организация проекта реструктуризации предприятия.

23. Организация проекта реинжиниринга бизнеса.

24. Современная методологическая база управления проектами.

25. Информационные технологии в системе управления проектами.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом выполнение курсовых работ не предусмотрено.

5.3. Перечень методических рекомендаций

№ п/п	Наименование
1	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

5.4. Перечень вопросов для подготовки к зачету

Модуль 1. Введение в дисциплину

1. Зарождение дисциплины «Управление проектами» в России и за рубежом.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты – средства стратегического развития организации.
7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики жизненного цикла проекта.
8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением).
9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект.
10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных оргструктур.
11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях.

Модуль 2. Структура и процессы проекта

12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления.
13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды: классификация, их значимость при управлении проектами.
14. Характеристика процессов инициации.
15. Характеристика процессов планирования.
16. Характеристика процессов исполнения.

17. Характеристика процессов мониторинга и управления.

18. Характеристика завершающих процессов.

Модуль 3. Области знаний проекта

19. Управление интеграцией проекта – различные контексты понятия «интеграция».

20. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа

21. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.).

22. Общее управление изменениями – характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса.

23. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием».

24. Иерархическая структура работ – характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР.

25. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки.

26. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.

27. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом.

28. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.

29. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема.

30. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию

31. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством.

32. Характеристика основных методов управления контролем качества.

33. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования.

34. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии.

35. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты.

36. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты.

37. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков: основные методы анализа и результаты процессов.

38. Общая характеристика процессов управления поставками.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Лукманова И. Г. Управление проектами [Электронный учебник] : Учебное пособие / Лукманова И. Г., 2013, Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ. – 172 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20044>
2. Новиков Д. А. Управление проектами [Электронный учебник] : Организационные механизмы Учебное пособие / Новиков Д. А., 2012, Ай Пи Эр Медиа. – 140 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/8489>
3. Троцкий М. Управление проектами [Электронный учебник] : Учебное пособие / Троцкий М., 2013, Финансы и статистика. – 302 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/12454>

б) дополнительная литература

1. Матюшка В. М. Управление проектами [Электронный учебник] : Учебное пособие / Матюшка В. М., 2010, Российский университет дружбы народов. - 556 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/11440>
2. Мазур И. И. Управление проектами : учеб. пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге ; под ред. И. И. Мазура, 2006, Омега-Л. - 664 с.
3. Хелдман К. Управление проектами [Электронный учебник] : Быстрый старт / Хелдман К., 2008, ДМК Пресс. - 352 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/7640>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
2. Учебно-информационный центр АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

9.1. При изучении тем студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурсах. На завершающем этапе изучения каждого модуля необходимо, воспользовавшись предложенными материалами для практических заданий, размещенными в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), проверить качество усвоения учебного материала.

9.2. После изучения каждого модуля дисциплины необходимо ответить на вопросы контрольного теста по данному модулю с целью оценки знаний и получения баллов.

9.3. После изучения всех трех модулей приступить к выполнению контрольной работы, руководствуясь методическими рекомендациями (указаниями).

9.4. По завершению изучения учебной дисциплины в семестре студент обязан пройти промежуточную аттестацию. Вид промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Форма проведения промежуточной аттестации – компьютерное тестирование с использованием автоматизированной системы тестирования знаний студентов в ЭИОС.

9.5. К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие требования рабочего учебного плана и набравшие достаточное количество баллов за учебную работу в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

10.1. Internet – технологии:

WWW(англ. WorldWideWeb – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. FileTransferProtocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. InternetRelayChat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seeyou – я ищу тебя, можно записать тремя указанными

буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

10.2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle.

- Технология мультимедиа в режиме диалога.
- Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории).
- Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

При освоении учебной дисциплины используются материально-техническая база, оборудование, программное обеспечение и информационные ресурсы:

1. Мультимедийные аудитории.
2. Виртуальные аналоги специализированных кабинетов и лабораторий.
3. Библиотека.
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
5. Электронная информационно-образовательная среда университета.
7. Локальная сеть с выходом в Интернет.

12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях	0 – 10
Тест по модулю 1 (тест 1, тест 2, тест 3)	0 – 15
Тест по модулю 2 (тест 4, тест 5, тест 6)	0 – 15
Тест по модулю 3 (тест 7, тест 8, тест 9)	0 – 15
Контрольная работа	0 – 15
Итого за учебную работу	0 – 70
Промежуточная аттестация	0 – 30
Всего	0 - 100

Бонусы	баллы
- за активность	0 - 10
- за участие в ОЛИМПИАДЕ (в зависимости от занятого места)	0 - 50
- за участие в НИРС (в зависимости от работы)	0 - 50
- за оформление заявок на полезные модели (рац. предложения)	0 - 50

Контрольная работа оценивается в соответствии с таблицей:

Оценка	Количество баллов
отлично	18 – 20
хорошо	15 – 17
удовлетворительно	12 – 14
неудовлетворительно	менее 12

Балльная шкала оценки

Оценка (экзамен)	Баллы
отлично	86 – 100
хорошо	69 – 85
удовлетворительно	51 – 68
неудовлетворительно	менее 51

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций

общекультурные (ОК):

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Общепрофессиональные (ОПК):

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

профессиональные (ПК)

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

2. Паспорт фонда оценочных средств промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Модуль 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»	ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11	контрольный тест 1; контрольный тест 2; контрольный тест 3
2	Модуль 2. Структуры и процессы проекта	ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11	контрольный тест 4; контрольный тест 5; контрольный тест 6

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
3	Модуль 3. Области знаний проекта	ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11	контрольный тест 7; контрольный тест 8; контрольный тест 9
4	Модули 1 - 3	ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11	Контрольная работа; итоговый контрольный тест

3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап	Знать: (ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11) социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, организационно-управленческие решения, методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Не знает	Знает только некоторые методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Частично знает методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знает основные социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, организационно-управленческие решения, основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знает социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, организационно-управленческие решения, методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
Второй этап	Уметь: (ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11) анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в	Не умеет	Ошибается при анализе социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, ошибается в прогнозах возможного их развития	Ошибается при анализе социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, пытается прогнозировать возможное	Умеет анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем,	Умеет анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем, находить

	будущем, находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность		в будущем, не находит организационно-управленческих решений	их развитие в будущем, не всегда находит организационно-управленческие решения	находить только некоторые организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность	организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
Третий этап	Владеть (ОК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11) навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Не владеет	Частично владеет только некоторыми навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Частично владеет основными навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимыми для решения поставленных экономических задач, практически не владеет навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Владеет основными навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, некоторыми навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Владеет навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

4. Шкалы оценивания (БРС)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях	0 – 5
Тест по модулю 1 (тест 1, тест 2, тест 3)	0 – 15
Тест по модулю 2 (тест 4, тест 5, тест 6)	0 – 15
Тест по модулю 3 (тест 7, тест 8, тест 9)	0 – 15
Контрольная работа	0 – 20
Итого за учебную работу	0 – 70
Промежуточная аттестация	0 – 30
Всего	0 - 100

Балльная шкала оценки

Оценка (экзамен)	Баллы
отлично	86 – 100
хорошо	69 – 85
удовлетворительно	51 – 68
неудовлетворительно	менее 51

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы

5.1. Типовой вариант задания на контрольную работу

0. Управление работами на стадии завершения проекта.
1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.
6. Разработка бизнес-плана проекта.
7. Управление разработкой проектной документации.
8. Организация экспертизы проекта.
9. Организация торгов и контрактов.
10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

5.2. Типовой тест

1. Что представляет собой управление проектом?
 - А. процесс руководства формированием и развитием команды проекта на всех фазах его жизненного цикла
 - В. процесс руководства людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта на основе применения современных методов, средств и технологий для достижения определенных в проекте результатов
 - С. обоснование, планирование, мониторинг, контроль и регулирование выполнения проектных работ
2. Когда управление проектом является необходимым?
 - А. в условиях отсутствия требований к качеству проектных работ, промежуточных и конечных результатов
 - В. в условиях свободной конкуренции на рынке продукции, являющейся будущим результатом проекта

- С. в условиях инфляции и возрастания стоимости
- Д. в условиях дефицита и ограниченности средств и ресурсов

3. Чем определяется предметная область проекта?

- А. рынком продукции – будущих результатов проекта
- В. составом проектных работ
- С. целям и результатами проекта
- Д. целями, результатами проекта и составом проектных работ

4. Какое из нижеперечисленных «вознаграждений» за успешно реализованный проект получит заказчик?

- А. плату за выполненные работы или оказанные услуги
- В. налоги со всех участников проекта, а также удовлетворение общественных, социальных и экологических нужд
- С. предусмотренное контрактом вознаграждение за успешное завершение проекта или его части
- Д. реализованный проект и доходы от его использования

5. Что такое управление риском проекта?

- А. определение последовательности и продолжительности работ, разработка календарного плана и контроль его выполнения
- В. планирование контрактов и поставок, подготовка предложений и запросов, выбор контрактов, администрирование и закрытие контрактов
- С. прогнозирование и предупреждение возникновения рисков ситуаций, принятие мер по снижению риска, распределение возможного ущерба от риска между участниками проекта
- Д. сбор, передача, сортировка, отображение и интерпретация информации для всех участников проекта

6. Какие методы используются для моделирования проекта, его временного и ресурсного анализа, распределения ресурсов и мониторинга проекта?

- А. методы планирования затрат
- В. методы сетевого планирования и управления
- С. методы управления качеством
- Д. методы управления изменениями

7. Определение последовательности и продолжительности работ, разработка календарного плана и контроль его выполнения – это...

- А. управление стоимостью
- В. управление предметной областью проекта
- С. управление временем в проекте

6. Методические указания по организации процесса тестирования

6.1. Итоговый контрольный тест доступен студенту только во время тестирования, согласно расписания занятий или в установленное

проректором по УМР время.

6.2. Студент информируется о результатах текущей успеваемости.

6.3. Студент получает информацию о текущей успеваемости, начислении бонусных баллов и допуске к процедуре итогового тестирования от преподавателя или в ЭИОС.

6.4. Производится идентификация личности студента.

6.5. Студентам, допущенным к промежуточной аттестации, открывается итоговый контрольный тест.

6.6. Тест закрывается студентом лично по завершении тестирования или автоматически по истечении времени тестирования.